



**Informes de la Junta** - [Para español, por favor haga clic aquí.](#)  
[Reunión del Comité Plenario del 14 de septiembre de 2021](#)

### ***Aprobación de la Agenda***

La Junta votó a favor de aprobar la agenda del 14 de septiembre tal como fue presentada.

### ***Reportes de la Junta***

#### *Presidente*

La Presidente de la Junta Jodi Shapira transmitió la triste noticia de que Lisa Larson, Asistente Administrativa del Departamento de Atletismo de la escuela Deerfield High School, había fallecido. La Presidente Shapira compartió recuerdos de los colegas de la Sra. Larson, señalando la pérdida para todo el Distrito.

Ella cerró el reporte pidiéndoles a los miembros de la Junta que mantuvieran los martes abiertos para negocios de la Junta y las reuniones de los comités.

#### *Comité de Finanzas*

El Presidente del Comité Ken Fishbain, proporcionó un reporte de la reunión del Comité de Finanzas del 26 de agosto señalando que Tammie Beckwith Schallmo, de PMA, la firma de asesoría municipal del Distrito, presentó una actualización. La Sra. Beckwith Schallmo presentó información sobre bonos de ingresos alternativos y oportunidades de reembolso. El Sr. Fishbain dijo que dadas las tasas de interés más bajas, tiene sentido el que el Distrito refinance los bonos. También dijo que el cronograma de octubre-noviembre para emitir \$51 millones de dólares en bonos de ingresos alternativos para pagar la construcción, sigue en línea con las deliberaciones previas y reiteró que la emisión de bonos de ingresos alternativos no aumentaría el gravamen fiscal.

#### *Comité de Normas*

El Presidente del Comité, Dan Struck, proporcionó un reporte de la reunión del Comité de Normas del 30 de agosto diciendo que las modificaciones realizada por el comité a las tres normas que se considerarán más adelante en la agenda para la primera lectura del comité, hicieron actualizaciones integrales para alinear lo académico con las metas y la filosofía del Distrito.

## ***Reportes de la Administración***

### ***Superintendente***

#### ***Operaciones Escolares***

Como ha sido el caso en cada reunión regular desde el inicio de la pandemia, el Superintendente, el Dr. Bruce Law, proporcionó una actualización a la Junta sobre las operaciones escolares. El enlace a la presentación completa con información detallada se puede encontrar arriba.

El Dr. Law compartió que la Junta de Educación del Estado de Illinois había hecho cambios a los requerimientos para proveer aprendizaje a distancia y que el Distrito 113 está alineando su plan de educación a distancia con estos cambios de manera tal, que beneficiará más a los estudiantes. Los estudiantes en aislamiento o cuarentena continuarán recibiendo trabajo en casa como lo harían para cualquier enfermedad a corto plazo. Además de recibir trabajo, los estudiantes en aislamiento o cuarentena tendrán la oportunidad de trabajar directamente con los maestros durante 2.5 horas por la tarde después de la escuela.

El Dr. Law proporcionó una actualización sobre el requerimiento del Distrito 113 para que todo el personal se vacune antes del 31 de octubre de 2021 como condición de empleo. Él dijo que el impacto en las operaciones hace necesario que el Distrito se comience a preparar ahora para llenar cualquier puesto que pueda desocuparse por el personal que no cumpla con el requerimiento de vacunación. Las vacantes anticipadas se publicarán el 15 de septiembre para puestos ocupados por personal que no se haya vacunado y que no tenga una solicitud de exención religiosa o médica en proceso. Las publicaciones se removerán si se cumple con el criterio antes de la fecha límite.

Por último, el Dr. Law compartió que las pruebas de detección SHIELD del Distrito 113 habían detectado cuatro casos positivos a través del Distrito durante el período del 23 de agosto al 10 de septiembre, pero señaló que no había evidencia de que los casos estuvieran vinculados a la escuela, lo que significa que la transmisión tuvo lugar fuera de la escuela.

#### ***Reporte de la Respuesta al Incendio***

El Dr. Law expresó su gratitud a las muchas personas que pasaron tanto tiempo volviendo a abrir la escuela Highland Park High School después del incendio del 27 de agosto. El Director de Instalaciones y Operaciones, Brian Ahmer, le proporcionó a la Junta el resumen de los eventos a medida que se desarrollaron, así como una actualización sobre el estatus de las reclamaciones de equipo y seguro.

#### ***Solicitudes Bajo el Decreto FOIA***

El Dr. Law reportó sobre las solicitudes bajo el Decreto de Libertad de Información (FOIA por sus siglas en inglés) recibidas desde la última reunión y su disposición. El reporte se publica en línea en BoardDocs.

#### ***Normas de la Junta para la Primera Lectura***

La Junta revisó las siguientes normas para la primera lectura:

*6-40 Desarrollo del Currículum*

*6-210 Materiales de Instrucción*

## 7-300 Atletismo Extracurricular

### ***Deliberación***

#### *Excursiones en 2021-22*

El Superintendente Asistente de Currículo, Evaluación e Instrucción, el Dr. Michael Lach, dijo que se anticipa que una actualización de la *Norma 6-240 Excursiones* se presentará al Comité de Normas en las próximas semanas. Hasta que ocurra dicha actualización, el Distrito 113 seguirá la guía de PRESS con respecto a las excursiones, lo que significa que la Administración llevará a la Junta para su aprobación cualquier excursión que se planee a 200 millas ó más de la escuela, durante la noche o ambas. La administración preparó para la revisión de la Junta, una lista preliminar de excursiones que ocurrirían antes de febrero de 2022. La lista incluyó experiencias que no se podían replicar fuera de una excursión, tales como las competencias estatales de atletismo y música. El artículo regresará para su votación en la próxima reunión. Se presentarán a la Junta excursiones adicionales como sea apropiado.

### ***Acción***

#### *Autorización para Comprar Cuatro Camiones de Volteo 2022*

La Junta votó a favor de aprobar la compra de cuatro vehículos por una cantidad que no exceda \$400,000 y delegar la autoridad a Ali Mehanti, Superintendente Asistente de Finanzas, para que revise, apruebe y ejecute cualquier documento de compra.

#### *Aprobación del Memorándum de entendimiento Entre la Junta de Educación y la Asociación de Educación del Distrito 113*

La Junta votó a favor de aprobar tal como fue presentado, un Memorándum de Entendimiento (MOU por sus siglas en inglés) entre la Junta de Educación y la Asociación de Educación del Distrito 113 (DEA por sus siglas en inglés). El Memorándum de Entendimiento delinea criterios específicos para la continuidad de la instrucción y el aprendizaje en caso de que los miembros del personal con licencia estén esperando los resultados de las pruebas de detección del COVID-19 ó en cuarentena. La Presidente Shapira extendió su agradecimiento al presidente de la asociación DEA, Jerry Lavin, por su continuo trabajo en el grupo del Memorándum de Entendimiento.

### ***Agenda por Consentimiento***

La Junta aprobó la agenda por consentimiento tal como fue presentada. La agenda por consentimiento incluye personal, estipendios, recibos de la Junta. Haga clic en [este enlace](#) para acceder la agenda de la reunión y entonces desplácese hacia abajo para ver los artículos de la agenda por consentimiento comenzando bajo el número 10.

Se levantó la sesión de la reunión a las 9:05 p.m.

### **Próximas Reuniones-**

Septiembre 28 de 2021 – Reunión de Acción Regular  
6:00 p.m. Sesión Cerrada, 7:00 p.m. Sesión Abierta